

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, 19 тел.: (343)227-94-00  
620105, г. Екатеринбург проспект Академика Сахарова, 43 тел.: (343)227-94-03  
e-mail: [mdou119@eduekb.ru](mailto:mdou119@eduekb.ru) <https://119.tvoysadik.ru>

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАДОУ детским садом № 119  
Протокол № 1 «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МАДОУ № 119  
Т.В.Орехова  
Приказ № 112/2-о от «30» августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных дополнительных**  
**образовательных услуг**  
**Муниципального автономного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**детского сада № 119**

## **Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано для обеспечения деятельности МАДОУ детского сада № 119 (далее – МАДОУ) в части оказания платных образовательных услуг.

1.2 Платные образовательные услуги предоставляются МАДОУ в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441;
- Письмом Министерства образования и науки РФ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.09.2013 № 01-50-377/11-555;
- Уставом МАДОУ детского сада № 119.

1.3 Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.7. Платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием, осуществляются за счет физических и (или) юридических лиц.

1.8. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

1.9. Доход, полученный от платных образовательных услуг, используется МАДОУ в соответствии с уставными целями и на основании Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.10. Доход, полученный от платных образовательных услуг, может использоваться для премирования сотрудников МАДОУ, не участвующих в предоставлении платных образовательных услуг.

## **2. Порядок предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Для организации платных образовательных услуг МАДОУ:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для детей: для детей-инвалидов, детей-сирот и опекаемых в размере 50%.
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг;
- на основании заключенных договоров заведующий издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг;

- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

2.2. МАДОУ предоставляет платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

2.3. МАДОУ обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора и информацию содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Для выполнения работ по предоставлению платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МАДОУ, так и специалисты по внешнему совместительству.

2.5. С работниками, принимающими участие в организации и предоставлении платных образовательных услуг, МАДОУ заключает трудовые договора.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя-юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника, телефон (при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника;
- г) место жительства родителя (законного представителя) воспитанника;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя и родителя (законного представителя) воспитанника;
- ж) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Заведующий МАДОУ издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

- состав участников платной образовательной услуги;
- ответственность лиц: за предоставлением конкретной платной образовательной услуги, за контролем качества предоставления платной образовательной услуги;
- организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (режим работы, дни консультаций);
- педагогический состав;
- утверждает:
  - учебные программы;
  - штатное расписание;
  - калькуляцию цены платной образовательной услуги;
  - смету доходов и расходов.

2.8. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с договорами, заключенными МАДОУ с родителями (законными представителями). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).

2.9. МАДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.10. МАДОУ обеспечивает доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, воспитанников, педагогических работников) следующей информации:

- Устав МАДОУ;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- наименование и юридический адрес МАДОУ;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- условия предоставления платных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы, по которым реализуются платные образовательные услуги.

2.11. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится МКУ ЦБ и МТО Верх-Исетского района.

При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, зачисляются на специальный счет МАДОУ.

2.12. Оплата за предоставляемые образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

2.13. Учет доходов и расходов ведется ежемесячно. Оплата труда педагогов осуществляется согласно табеля учета рабочего времени, подаваемого ответственным за организацию платных образовательных услуг в МКУ ЦБ и МТО Верх-Исетского района.

### **3. Ответственность МАДОУ и должностных лиц**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель (МАДОУ) и заказчик (родитель (законный представитель) воспитанника) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.2. МАДОУ имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

3.3. МАДОУ вправе расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке в следующих случаях:

- установления нарушения порядка приема в МАДОУ, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в МАДОУ;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника.

3.4. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) МАДОУ несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным МАДОУ в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в МАДОУ.
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников МАДОУ;
- за иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.5. Кроме ответственности перед заказчиками, МАДОУ несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

3.6. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых МАДОУ.

3.7. Заведующий МАДОУ несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при предоставлении платных образовательных услуг в МАДОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг.

3.8. МАДОУ ежегодно предоставляет учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании средств полученных в счет оплаты платных образовательных услуг.

#### **4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

4.1.1. Ознакомиться с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими вопросы оказания платных образовательных услуг.

4.1.2. Выбрать услугу.

4.1.3. Расторгнуть договор с МАДОУ в одностороннем порядке в любое время, уплатив МАДОУ часть цены пропорционально части оказанной услуги.

4.1.4. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платной образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.1.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 1 (одного) месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

4.1.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.1.7. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

4.1.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 4.2. Заказчик платных образовательных услуг обязан:
- 4.2.1. Предупреждать МАДОУ о пропуске занятий по уважительной причине.
- 4.2.2. Своевременно вносить плату за получаемые услуги.
- 4.2.3. Выполнять условия договора.

## **5. Изменение стоимости оказания платных образовательных услуг и предоставление льгот**

5.1. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. МАДОУ может предоставлять льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для отдельных категорий граждан: для детей детей-инвалидов, для детей-сирот и опекаемых в размере 50%.

5.3. Дети из семей, являющиеся воспитанниками МАДОУ и получающие дополнительные образовательные услуги на базе детского сада, пользуются льготами при оплате ПОУ до 30% (на второго ребёнка в размере 10%, на третьего ребёнка в размере 20%, на четвертого и последующего ребёнка в размере 30 %).

5.4. Дети сотрудников МАДОУ детского сада № 119 пользуются льготой при оплате платных образовательных услуг до 50 %.

5.5. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платёжного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся заказчиком.

## **6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

6.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- Департамент образования Администрации города Екатеринбурга;
- Управление образования Академического района города Екатеринбурга;
- государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МАДОУ в части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

## **7. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию образовательных услуг**

7.1. Реорганизация и ликвидация групп по предоставлению платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

7.2. По истечении срока работы группы, её деятельность автоматически ликвидируется.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего МАДОУ путём утверждения Положения в новой редакции.

Составитель: заведующий МАДОУ детским садом № 119 – Орехова Татьяна Владимировна

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846806

Владелец Орехова Татьяна Владимировна

Действителен с 08.09.2023 по 07.09.2024