

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, д.19, 620105, г. Екатеринбург, Пр-т Академика Сахарова, д. 43  
e-mail: [madou-119@mail.ru](mailto:madou-119@mail.ru); тел. 8 (343) 227-94-00 (01, 02, 03)

ПРИНЯТ:  
Решением Педагогического совета  
МАДОУ детского сада № 119  
«24» ноября 2025 г. Протокол № 2



Т.В. Орехова  
Приказ № 166/8-О от «24» ноября 2025 г.

**Дорожная карта  
поэтапного внедрения «Программы просвещения родителей  
(законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»**

| №                                     | Наименование мероприятия   | Ответственные                 | Срок реализации |      |      |
|---------------------------------------|--|-------------------------------|-----------------|------|------|
|                                       |  |                               | 2025            | 2026 | 2027 |
| <b>1. Организационное обеспечение</b> |  |                               |                 |      |      |
| 1                                     | Издание приказа о начале реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО | Заведующий                    | 24.11.2025      |      |      |
| 2                                     | Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей  | Заведующий                    | 24.11.2025      |      |      |
| 3                                     | Разработка и утверждение Положения о рабочей группе.   | Заведующий,<br>рабочая группа | 24.11.2025      |      |      |

|   |  |                                     |                                |                       |                       |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 4   | Назначение ответственного лица за реализацию Программы просвещения родителей   | Заведующий                          | 24.11.2025                     |                       |                       |
| 5   | Информирование работников ДОО о начале реализации Программы  | Заведующий, заместитель заведующего | 24.11.2025                     |                       |                       |
| 6   | Ознакомление администрации, педагогического коллектива с материалами по внедрению Программы просвещения родителей  | Заведующий, заместитель заведующего | По мере поступления материалов |                       |                       |
| 7   | Рассмотрение вопросов по внедрению Программы просвещения на совещаниях при заведующем, семинарах и др.   | Заведующий                          | Февраль                        | 1 раз в квартал       | 1 раз в квартал       |
| 8   | Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОО. | Заведующий                          | Май                            | Декабрь               | Май                   |
| 9   | Привлечение родительского комитета к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей   | Заведующий                          | Постоянно                      | Постоянно             | Постоянно             |
| 10  | Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов «Счастливый старт».   | Заведующий, рабочая группа          | 2-е полугодие                  | Постоянно             | Постоянно             |
| 11  | Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях  | Заведующий                          | Постоянно                      | Постоянно             | Постоянно             |
| 12  | Организовать участие ДОО в районных, региональных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в выставках, конкурсах  | Заведующий                          | Постоянно                      | Постоянно             | Постоянно             |
| 13  | Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей  | Рабочая группа                      | Май<br>Декабрь                 | Декабрь               | Декабрь               |
| <b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b> |  |                                     |                                |                       |                       |
| 1   | Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения.  | Заведующий, старший воспитатель     | до 01.12.2025                  | По мере необходимости | По мере необходимости |
| 2   | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей        | Заведующий, рабочая группа          | По мере поступления материалов |                       |                       |

|   |   |                               |               |                         |                         |
|---|---|-------------------------------|---------------|-------------------------|-------------------------|
| 3   | Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ФОП ДО и ФАОП ДО ДОО по построению взаимодействия с родителями   | Заведующий,<br>рабочая группа | до 01.12.2025 |                         |                         |
| <b>3.Кадровое обеспечение</b>             |   |                               |               |                         |                         |
| 1   | Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающего сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.  | Заведующий,<br>рабочая группа | до 01.12.2025 |                         |                         |
| 2   | Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей  | Заведующий,<br>рабочая группа | до 01.12.2025 |                         |                         |
| 3   | Прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в дошкольной образовательной организации. | Рабочая группа                | До 31.12.2025 | По необходимости        | По необходимости        |
| 4   | Участие педагогов в региональных, районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей»  | Заведующий,<br>рабочая группа | Постоянно     | Постоянно               | Постоянно               |
| 5   | Корректировка годового плана работы ДОО с учетом внедрения Программы просвещения родителей.   | Заведующий,<br>рабочая группа | Февраль       | Август<br>Январь        | Август<br>Январь        |
| <b>4. Научно-методическое обеспечение</b> |   |                               |               |                         |                         |
| 1   | Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания педагогических советов   | Заведующий,<br>рабочая группа | Ноябрь        | Май, август,<br>декабрь | Май, август,<br>декабрь |
| 2   | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОО в свете внедрения Программы просвещения родителей).   | Заведующий,<br>рабочая группа | Декабрь       | Декабрь                 | Декабрь                 |
| 3   | Разработка Диагностического портфеля «Осознанное родительство»  | Заведующий,<br>рабочая группа | Декабрь       |                         |                         |
| 4   | Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей  | Заведующий,<br>рабочая группа | Постоянно     | Постоянно               | Постоянно               |
| 5   | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности  | Заведующий,<br>рабочая группа | Постоянно     | Постоянно               | Постоянно               |
| 6   | Подготовка просветительских материалов по тематике  | Заведующий,                   | Постоянно     | Постоянно               | Постоянно               |

|                                      |   |                               |                                 |                 |                 |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                      | Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОО и социальных сетях  | рабочая группа                |                                 |                 |                 |
| 7                                    | Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.              | Заведующий,<br>рабочая группа | 1 раз в квартал                 | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал |
| <b>5. Информационное обеспечение</b> |   |                               |                                 |                 |                 |
| 1                                    | Создание вкладки «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОО для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей. | Заведующий,<br>рабочая группа | До 01.12.2025                   | Постоянно       | Постоянно       |
| 2                                    | Размещение просветительских материалов для родителей (законных представителей) на официальном сайте и в официальных сообществах в социальных сетях.               | Воспитатели                   | До 01.12.2025<br>В течении года | Постоянно       | Постоянно       |
| 3                                    | Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний  | Воспитатель                   | Постоянно                       | Постоянно       | Постоянно       |
| 4                                    | Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.  | Заведующий,<br>рабочая группа | Постоянно                       | Постоянно       | Постоянно       |
| 5                                    | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.  | Заведующий,<br>рабочая группа | -                               | Май<br>Октябрь  | Май октябрь     |